

Aufgabenorganisation in der JDAV Sektion Ulm/Neu-Ulm/SSV



Einleitung

Unsere JDAV ist ein Verein. Wir alle wissen, dass er aus Jugend-/Kinder-Gruppen besteht, die regelmäßig Gruppenabende veranstalten und auf Ausfahrten gehen. Ab und zu gibt es große Events, zu denen alle Mitglieder der JDAV zusammenkommen. Die JDAV gibt es nicht nur in Ulm/Neu-Ulm. Sie gibt es in zahlreichen anderen DAV-Sektionen des ganzen Landes. Es ist ein großes Netzwerk an Menschen, die zusammenkommen, um sich auszutauschen und gemeinsam etwas zu erleben. Damit das alles funktioniert benötigen wir viele Menschen: Wir benötigen Teilnehmende Kinder und Jugendlichen, die Lust an Gruppenabenden und Ausfahrten haben. Wir benötigen Jugendleitende, die Lust haben die Gruppen zu organisieren und zu veranstalten. Und wir benötigen noch eine ganze weitere Menschen, die manchmal etwas im Hintergrund Aufgaben übernehmen, organisieren, usw. damit das alles existieren kann; damit wir alle gemeinsam vor allem eine ganze Menge Spaß haben können und uns gegenseitig auf unserem Weg unterstützen können.

Dieses Dokument dient dazu, eine Übersicht über all die Ämter im Hintergrund zu geben. Hieran mitzuwirken ist nicht für jede*n das Richtige, es ist auch manchmal „Arbeit“, aber es ist auch eine fantastische Möglichkeit in einem freundschaftlichen Rahmen Verantwortung zu übernehmen, viel über sich selbst und über andere zu lernen und ein Stück weit über sich selbst hinaus zu wachsen.

Ich lade alle herzlich ein, an diesem Netzwerk namens JDAV mitzuwirken. Ein solcher Verein ist etwas Fantastisches und Cooles. In meinen Augen ist er es wert, daran mitzuarbeiten. Es macht viele Menschen glücklich. Aber das alles gelingt nur, wenn wir alle zusammenarbeiten; denn nur gemeinsam sind wir stark.

Timm Häcker, 06.05.2023



Abkürzungen:

Abkürzung	Bedeutung
JuRef	Jugendreferent*in
JL, Julei	Jugendleiter*in
JuAn	Jugendleiter-Anwärter*in
JVV	Jugendvollversammlung
MV	Mitgliederversammlung
JDAV	Jugend des Deutschen Alpenvereins
GrüFi	Gruppenübergreifende Ausfahrt
SJR	Stadtjugendring
KJR	Kreisjugendring
BaWü	Baden-Württemberg
JA	Jugendausschuss
TN	Teilnehmer*in
PSG	Prävention Sexueller Gewalt
PSA	Persönliche Schutzausrüstung

Aufgaben





Jugendvorstand/Jugendreferenten Amtszeit 2 Jahre (gerade Kalenderjahre)/Stellvertreter*in 2 Jahre (ungerade Kalenderjahre)

- Wer:
 - gewählt durch JVV, bestätigt durch MV der Sektionen (Ulm und Neu-Ulm)
 - (derzeit): 1 JuRef, 2 stellvertretende JuRefs
 - (Vorschlag):
- Aufgabengebiete:
 - Vertretung nach Außen (Timm)
 - Aufgaben
 - Vorstandssitzungen der Sektionen Ulm, Neu-Ulm, (SSV)
 - ca. alle 2 Monate
 - Teilnahme an Sitzungen
 - Repräsentation der JDAV
 - Einbringen von JDAV-Themen
 - 1 Stimme im Vorstand
 - Mitgliederversammlungen der Sektionen Ulm, Neu-Ulm, (SSV)
 - 1x jährlich
 - Teilnahme
 - Repräsentation der JDAV
 - Vertretung nach Innen (Svenja)
 - Aufgaben:
 - Organisation der Jugendausschuss-Sitzungen
 - ca. alle 2 Monate
 - Einladung verschicken
 - Themen sammeln
 - Moderation der JA-Sitzung

- Verantwortung über den Jugendetat
 - Übersicht über Verwendung
- Jugendgruppen Management (alle)
 - Aufgaben
 - Überblick über Jugendgruppen
 - Bedarf an Juleis
 - Anzahl an TN: zu viel/ zu wenig
- Ausfahrten Management (Moritz, Svenja)
 - Aufgaben
 - Ausfahrten genehmigen
 - Überprüfung der Qualifikation der JuLeis
 - Fähigkeiten der TN abschätzen
 - Außenfaktoren überprüfen
 - Wetterbedingungen
 - Veranstaltungen (Streiks, ...)
 - Katastrophen
 - Ausfahrtenplanung überprüfen
- Landesjugendplan-Management (Moritz)
 - Aufgaben
 - Unterstützung bei der Beantragung der Landesjugendplan-Zuschüssen
- Ausbildung (Svenja)
 - Aufgaben
 - Kommunikation mit JuLeis zur Aus-&Fortbildung (Nachfragen, etc)
 - PSA-Schulung für Materialwart*In
 - Kommunikation der Bestätigung an Landes- / Bundesverband oder Unterschrift der Anmeldung
 - Bestätigung der Ausbildung einfordern für Rücküberweisung
 - #mehralpinismus
 - Juleis dazu motivieren, ihre AM-Kenntnisse in Form von Grüfis etc. einzubringen
- JuLei-Management
 - Aufgaben:
 - jährlich Julei-Daten aktualisieren, am Jahresanfang die Meldung an BaWü machen und am Jahresende Anträge für Jahresmarken beantragen (Timm, Flo)
 - JuLei-Geschenk (alle)
 - JuLei-Wochenende organisieren (Moritz)
 - Erste-Hilfe-Kurs
 - LVS-Kurs
- Finanzen (Timm, Flo)
 - Aufgaben
 - Etat-Planung



Jugendausschuss (Amtszeit: ein Jahr)

- Wer: gewählt von JVV
- Aufgaben:
 - Entscheidungen für die Jugend treffen
 - Organisation von Sektionsveranstaltungen
 - Eigene Interessen einbringen

weitere Ämter (die Teil des Jugendausschusses sind)

- Jugendraumbeauftragte*r/Seelturmbeauftragte*r (Amtszeit: ein Jahr)
 - Wer: gewählt von JVV (Ellis, Lars)
 - Aufgaben:
 - Bibliothek verwalten
 - Mülltonnen leeren
 - Aufräum-Events organisieren
 - 2ter Jugendraum Einzug organisieren
- Materialwart*In (Amtszeit: zwei Jahre)
 - Wer: gewählt von JVV (Alex, Floppy, Jonas)
 - Aufgaben:
 - Verwaltung des Materials
 - Ausgabe des Materials
 - Rücknahme des Materials
 - Pflege des Materials
 - Kauf von neuem Material
 - Pflege-Events organisieren

- Kassenwart*In (Amtszeit zwei Jahren)
 - Wer: gewählt von JVV (Caro)
 - Aufgaben:
 - Überprüfung der Abrechnungen
 - Weiterleiten der Abrechnungen an GS
 - Zuschüsse beantragen
- Schriftführer*In (Amtszeit ein Jahr)
 - Wer: gewählt von JA (Leonie Bender und Konstantin Wolf)
 - Aufgaben:
 - Protokollführung bei JA-Sitzungen
 - Protokollführung bei JVV



Zusätzliche Ehrenämter:

- Landesjugendversammlung BaWü & Bayern
 - Wer: Delegierte durch die JVV
 - Aufgaben:
 - Reise zur Versammlung
 - Vertretung der JDAV
 - An Abstimmungen teilnehmen
 - Netzwerk zu anderen Sektionen aufbauen

- Bundesjugendversammlung
 - Wer: Delegierte durch die JVV
 - Aufgaben:
 - Reise zur Versammlung
 - Vertretung der JDAV
 - An Abstimmungen teilnehmen
 - Netzwerk zu anderen Sektionen aufbauen

- Delegierte*r SJR (Hanna Wolkenhauer)
 - Wer: jedes JDAV-Mitglied, Delegierte durch JuRef
 - Aufgaben:
 - Teilnahme an MV des SJR
 - Vertretung der JDAV
 - Ansprechpartner für SJR

- Delegierte*r KJR (Timm)
 - Wer: jedes JDAV-Mitglied, Delegierte durch JuRef
 - Aufgaben:
 - Teilnahme an MV des KJR (2x jährlich)
 - Vertretung der JDAV
 - Ansprechpartner für KJR

- JuAn-Verantwortliche*r (Floppy)
 - Wer: jedes JDAV-Mitglied, in Abstimmung mit JA & JuRefs
 - Aufgaben:
 - Reinschnuppern in Gruppen für JuAns organisieren
 - Ansprechpartner*in für JuAns und Interessierte
 - JuAn Liste verwalten
 - Aufnahme neuer JuAns in E-Mail-Verteiler

- PSG-Verantwortliche*r (#neubesetzen)
 - Wer: jedes JDAV-Mitglied, in Abstimmung mit JA & JuRefs
 - Aufgaben
 - 1x jährlich PSG-Schulung für alle JL organisieren
 - Ansprechpartner*in für PSG-Themen

- Social-Media-Beauftragte*r (Floppy, Lukas Kessling)
 - Wer: jedes JDAV-Mitglied, in Abstimmung mit JA & JuRefs
 - Aufgaben:
 - Posten von Inhalten auf Instagram, Facebook, Telegramm-Channel
 - Ausfahrten Angebot
 - Stattgefundenen Ausfahrten
 - Werbekampagnen
 - ...

- Umweltbeauftragte*r (David, Olivia)
 - Wer: jedes JDAV-Mitglied, in Abstimmung mit JA & JuRefs
 - Aufgaben:
 - Umweltbilanzierung des Seelturms und großen Ausfahrten
 - Organisation der Umweltbilanzierung der Gruppen mit JuLeis
 - Spende der Umweltpauschale an Umwelt-Hilfsprojekte
 - Vernetzung mit AKN
 - Organisation bzw. Delegation Wegebauaktionen
 - Stadtradeln organisieren

- Wartelisten Management (Moritz)
 - Aufgaben
 - Emails zur Warteliste behandeln

- Warteliste verwalten
 - Nachbesetzungen für Jugendgruppen organisieren
 - JuLeis informieren über neue Interessenten
 - 1x jährlich Weiterbestehen des Interesses der Kinder auf der Warteliste überprüfen durch Senden einer Email

- Grüfi-Beauftragte*r (Alex?)
 - Wer: jedes JDAV-Mitglied, in Abstimmung mit JA & JuRefs
 - Aufgaben
 - 1x jährlich Grüfi Planungstreffen organisieren
 - Überblick über Grüfi-Angebot
 - Grüfi-Programm erstellen und an Webmaster, TN, Externe verschicken
 - Veröffentlichung des Grüfi-Programms im Heftle, bzw Link

- Bestellaktion-Beauftragte*r
 - Wer: jedes JDAV-Mitglied, in Abstimmung mit JA & JuRefs
 - Aufgaben:
 - 1x jährlich Organisation der Bestellaktion

- Webmaster (Jan Keller, Henrik Keller, Jonas)
 - Wer: jedes JDAV-Mitglied,
 - Aufgaben...

Arbeitskreise



Arbeitskreise

- Werbung für Ehrenamt
 - Wer: jedes JDAV-Mitglied
 - Aufgabe
 - Werbekampagne zum Gewinnen von JL und Ehrenamtliche
- Umwelt
 - Wer: jedes JDAV-Mitglied
 - Aufgaben
 - Upcycling-Aktionen bei Festen
 - Workshops für Jugendgruppen
- Finanzen
 - Wer: jedes JDAV-Mitglied
 - Aufgaben:
 - Unterstützung der Kassenwart*in
- Digitalisierung
- JDAV ist bunt ?????
 - Wer: jedes JDAV-Mitglied
 - Aufgaben
 - Workshops zum Thema PSG, Gendern, ...



Events:

Jährlich organisierte Events der JDAV

- JVV
- Kletterauftakt
- Pfingstcamp
- Grillfest
- Nikolausausfahrt